

STATUT

ASOCIAȚIA TINERILOR DIN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1

(1) Denumirea asociației este Asociația Tinerilor din Administrația Publică (numită în continuare „Asociația”), conform denumirii rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 199979 eliberată la data de 31.08.2022 de către Ministerul Justiției.

(2) Prescurtarea acceptată a Asociației este „ATAP” sau „A.T.A.P.”.

(3) Asociația este persoană juridică română de drept privat, constituită sub forma unei asociații neguvernamentale apolitice, fără scop lucrativ, cu patrimoniu propriu, distinct și indivizibil.

(4) Sediul Asociației este în **București, Sector 1, Str. Amman nr. 3, Bl. 7, Et. 6, Ap. 38.**

(5) Asociația se constituie pe perioadă nedeterminată. Adunarea Generală a membrilor este singurul organ care poate hotărî dizolvarea Asociației.

Art. 2

(1) Scopul Asociației este de a oferi un cadru pentru dezvoltare profesională a tinerilor care lucrează în sistemul public. În acest sens, Asociația desfășoară activități educaționale, sociale, culturale și de agrement în beneficiul membrilor săi, precum și în interesul publicului larg.

(2) În îndeplinirea scopului său principal, Asociația urmărește următoarele obiective:

a) Inovarea și eficientizarea manierei de lucru din instituțiile publice locale și centrale, în interesul public;

b) Dezvoltarea dialogului și a interacțiunilor profesionale în interiorul aparatului bugetar românesc;

c) Atragerea tinerilor români, prin informare și exemplificare pozitivă, spre o carieră în administrația publică;

d) Ridicarea gradului de cunoștințe administrative și civice la nivelul societății românești.

(3) În îndeplinirea obiectivelor sale, asociația demarează atât activități formale, cât și non-formale, colaborând cu entități publice, private și non-profit.

Capitolul II

Membrii Asociației

Membrii fondatori ai asociației sunt:

- **ACHIRILOAIE RAREȘ-PETRU,**

- **COVACIU ALEXANDRU,**

- CRĂIUȚ LISA,
- ENE ADINA,
- GHEORGHE MARIA,
- IOVAN IULIAN-IOAN-ANDREI,
- LUCA ALEXANDRU-GABRIEL,
- NECULA DANIELA-IOANA,
- ROȘU DIANA-ANDREEA,
- ZAHARIA FLORIN-ALEXANDRU,

Art. 3

(1) Membrii Asociației se împart în următoarele categorii:

- a)** Membri asociați;
- b)** Membri permanenți;
- c)** Membri seniori;
- d)** Membri onorifici.

(2) Pot avea statutul de membru asociat, membru permanent și membru senior al Asociației, tineri români care au studiile superioare finalizate, vârsta cuprinsă între 21 și 35 de ani, nu au antecedente penale, sunt sau au fost angajați în sistemul național bugetar sau în cadrul organizațiilor internaționale, având un parcurs profesional exemplar în instituțiile și organizațiile în care și-au desfășurat activitatea.

Art. 4

(1) Pot dobândi la cerere statutul de membru asociat, prin decizia Consiliului Director, în baza recomandării din partea Comisiei pentru Admitere și Disciplină, structuri definite în Capitolul V al prezentului statut, tinerii care îndeplinesc cerințele minime prevăzute la Art. 3, alin. (2).

(2) Pot dobândi, la cerere, prin decizia Consiliului Director, calitatea de membru permanent al Asociației, persoanele prevăzute la alin. (1) și care întrunesc, suplimentar, următoarele condiții cumulativ:

- a)** Au fost membri asociați ai Asociației timp de cel puțin un an;
- b)** Pe perioada în care au fost membri asociați s-au implicat activ în activitățile Asociației, respectând regulile de organizare și funcționare ale acesteia;
- c)** Prin activitatea pe care o desfășoară în mod obișnuit pot contribui la realizarea obiectivului principal al Asociației, așa cum este acesta definit la art. 2 din prezentul statut.

(3) Dobândesc, la cerere, prin decizia Consiliului Director, calitatea de membri seniori ai Asociației, membri permanenți care întrunesc următoarele condiții cumulativ:

a) Au activat profesional timp de cel puțin 7 ani în sistemul național bugetar românesc sau în cadrul organizațiilor internaționale;

b) Au deținut anterior acordării acestei calități, timp de cel puțin trei ani, calitatea de membru permanent al Asociației;

c) Prin reputația de care se bucură pot contribui la creșterea prestigiului Asociației.

(4) Dobândesc, la cerere, calitatea de membri onorifici ai Asociației, următoarele persoane, membri permanenți și seniori care au împlinit vârsta de 35 de ani dar își doresc să contribuie în continuare la activitatea Asociației, precum și alte persoane, în baza unei decizii a Consiliului Director.

(5) Prin excepție față de prevederile de la alin. (2) de mai sus, au de drept calitatea de membru permanent membrii fondatori ai Asociației.

(6) Acceptarea calității de membru permanent, de membru senior sau de membru onorific semnifică și aderarea la prevederile prezentului statut.

Art. 5

(1) Membrii asociați pot participa la lucrările Adunării Generale, dar nu pot fi aleși sau numiți în organele Asociației. Ei au însă dreptul de a adresa, în mod individual sau colectiv, propuneri Adunării Generale și, în intervalul dintre lucrările acesteia, Consiliului Director sau Președintelui în vederea îmbunătățirii și/sau diversificării activităților Asociației.

(2) Calitatea de membru asociat încetează la data expirării unui an de la data acordării acestei calități.

(3) Calitatea de membru asociat poate înceta și prin retragerea acestei calități de către Consiliul Director, în condițiile prevăzute la art. 14 din prezentul statut.

Art. 6

(1) Membrii permanenți sunt membrii propriu-ziși ai asociației „Asociația Tinerilor din Administrația Publică” și sunt înregistrați în această calitate la instanța competentă. În consecință, ei participă, cu drept de vot, la Adunarea Generală a Asociației, fiecare membru permanent dispunând de un vot.

(2) Membrii permanenți au dreptul de a fi aleși sau cooptați în Consiliul Director și în alte organe de conducere, dacă au demonstrat aptitudini și capacități pentru funcțiile la care candidează, nu au antecedente penale și nu au mențiuni în cazierul fiscal.

(3) Calitatea de membru permanent se prelungește anual de drept, cu condiția achitării cotizației anuale de membru și încetează prin renunțare sau prin retragerea acesteia de către Adunarea Generală a Asociației în condițiile art. 16 alin. (1) sau, respectiv, prin efectul prevederilor art. 17 din prezentul statut.

Art. 7

Aprobarea cererilor de acordare sau de reînnoire a calității de membru asociat sau, după caz, a cererilor de acordare a calității de membru permanent este de competența

Comisiei de Admitere și Disciplină, organ de conducere constituit de către Consiliul Director.

Art. 8

(1) Membrii seniori ai Asociației sunt, ca și membrii permanenți, membri ai asociației „Asociația Tinerilor din Administrația Publică” și sunt înregistrați în această calitate la instanța competentă. Ei participă la lucrările Adunării Generale cu drept de vot, fiecare membru dispunând de un vot.

(2) Calitatea de membru se prelungește anual, de drept, cu condiția achitării cotizației anuale de membru.

(3) Membrii seniori au dreptul de a fi aleși sau cooptați în Consiliul Director și în alte organe de conducere, dacă au demonstrat aptitudini și capacități pentru funcțiile la care candidează, nu au antecedente penale și nu au mențiuni în cazierul fiscal.

(4) Fără să fie aleși sau cooptați, membrii seniori au drept de participare, dar nu și opțiune de vot, în cazul în care doresc să ia parte la lucrările Consiliului Director.

(5) Calitatea de membru senior încetează prin renunțare, prin retragerea acestei calități în condițiile art. 16 alin. (3) sau, respectiv, prin efectul prevederilor art. 17 din prezentul statut.

Art. 9

(1) Membrii onorifici pot participa la lucrările Adunării Generale fără drept de vot și au dreptul de a adresa, în mod individual sau colectiv, propuneri Adunării Generale și, în intervalul dintre lucrările acesteia, Consiliului Director sau Președintelui în vederea îmbunătățirii și/sau diversificării activităților Asociației.

(2) Membrii onorifici nu pot face parte din organele alese ale Asociației, dar pot fi numiți de către Consiliul Director în funcții de coordonare pe problematici specifice.

(3) Calitatea de membru onorific se prelungește anual, de drept.

(4) Calitatea membru onorific încetează prin renunțare sau prin retragerea acestei calități în condițiile art. 16 alin. (3) din prezentul statut.

Capitolul III

Drepturi și Obligații

Art. 9

Toți membrii Asociației, indiferent de categoria din care fac parte, beneficiază în mod egal de dreptul de a frecventa Asociația, de a folosi dotările și de a beneficia de facilitățile oferite de aceasta, precum și de a participa la activitățile organizate de Asociație pentru membrii săi.

Art. 10

(1) Toți membrii Asociației, indiferent de categoria din care fac parte, au următoarele obligații:

- a) Să respecte statutul Asociației, Regulamentele Asociației, hotărârile Adunării Generale, ale Consiliului Director și cele ale conducerii executive;
- b) Să plătească la termen cotizația anuală aferentă calității de membru.

Art. 11

(1) Cuantumul cotizației anuale de membru asociat și tarifele pentru alte facilități se stabilesc prin decizia Consiliului Director.

(2) Cotizația anuală de membru asociat se plătește integral la data eliberării legitimației de membru asociat.

(3) În cazul în care unii membri asociați acordă ajutor material Asociației, sprijină sau promovează în mod substanțial interesele acestuia, Consiliul Director, la propunerea Președintelui Asociației, poate acorda acestora scutirea sau reducerea temporară a cotizației de membru.

(4) Cuantumul cotizației anuale a membrilor pentru toate categoriile se stabilește de Consiliul Director.

(5) Cotizația anuală a membrilor permanenți și a membrilor seniori se plătește integral în prima lună a fiecărui an, cu excepția primei cotizații, care se plătește la data eliberării legitimației de membru permanent sau de membru senior.

(6) Dovada calității de membru o reprezintă legitimația semnată de Președintele Asociației. Legitimația de membru se eliberează la data achitării cotizației aferente calității de membru asociat, membru permanent sau membru senior.

(7) Tipul și modelul legitimațiilor se stabilește prin decizie a Consiliului Director.

Art. 13

(1) Legitimația de membru asociat este valabilă pe termen de un an, perioadă care curge de la data eliberării acesteia și care va fi menționată în cuprinsul legitimației. În cazul reînnoirii, membrului asociat i se va elibera o nouă legitimație. În cazul retragerii calității de membru asociat, legitimația se anulează în baza deciziei Consiliului Director.

(2) Legitimația de membru permanent, de membru senior și cea de membru onorific nu vor menționa perioada de valabilitate și nu se vor înlocui decât în caz de pierdere sau distrugere. Legitimația va fi restituită în cazul încetării acestei calități. În caz contrar, legitimația va fi anulată prin decizie a Consiliului Director.

Capitolul IV

Sanctiuni

Art. 14

(1) Pentru nerespectarea Regulamentelor Asociației, membrilor acestuia, indiferent de categorie, le pot fi aplicate următoarele sancțiuni:

- a) Ordin observator;
- b) Avertisment;
- c) Retragerea calității de membru.

- (2)** Avertismentul se aplică în cazul repetării de către un membru a unei abateri pentru care acesta a fost anterior sancționat cu ordin observator sau în cazul săvârșirii unei abateri grave, dacă aceasta nu va fi considerată motiv de retragere a calității de membru.
- (3)** În sensul prezentului statut, prin „abatere gravă” se înțelege acea faptă a unui membru care:
- a)** A produs o tulburare însemnată a activității Asociației;
 - b)** A cauzat restrângerea accesului altor membri la acțiunile asociației;
 - c)** A stârnit oprobriul public prin acțiunile sale;
 - d)** A adus prejudicii de imagine considerabile Asociației prin acțiunile sale personale sau profesionale.
- (4)** Competența aplicării sancțiunii prevăzută la alin. (1) lit. a) aparține Președintelui Asociației, care o va consemna într-un registru special și va comunica aceasta în scris celui sancționat.
- (6)** Împotriva aplicării sancțiunii prevăzută la alin. (1) lit. a) membrul sancționat poate formula o contestație adresată Comisiei de Admitere și Disciplină în termen de 15 zile de la data primirii comunicării acesteia. Decizia pronunțată în contestație de comisie este definitivă.
- (7)** Competența aplicării sancțiunii prevăzută la alin. (1) lit. b) aparține Comisiei de Admitere și de Disciplină. Comisia poate fi sesizată în acest sens de către Președintele Asociației, de un membru al Asociației, indiferent de categorie, sau de un colaborator al Asociației. Membrul reclamat este notificat în acest sens de către Comisia de Admitere și Disciplină.
- (8)** Membrul reclamat are dreptul de a se apăra, în cazul unei sesizări la adresa sa, având obligația de a transmite un punct de vedere scris în decurs de 15 zile de la data la care a fost înștiințat.
- (9)** La cererea membrului reclamat și pentru motive temeinice, Comisia de Admitere și de Disciplină poate prelungi cu cel mult 10 zile termenul pentru transmiterea punctului de vedere al membrului reclamat.
- (10)** În termen de cel mult 30 de zile de la data primirii punctului de vedere al membrului reclamat sau, dacă acesta nu formulează un punct de vedere, de la data comunicării înștiințării către membrul reclamat, Comisia de Admitere și de Disciplină va analiza sesizarea și se va pronunța prin hotărâre. În cazul în care sunt necesare investigații suplimentare sau în care comisia apreciază că este necesară audierea persoanelor implicate, termenul pentru soluționarea sesizării poate fi prelungit cu cel mult 30 de zile.
- (11)** Hotărârea Comisiei de Admitere și de Disciplină va fi redactată în scris și motivată și va fi comunicată de către Președintele Asociației membrului reclamat.
- (12)** Împotriva hotărârii prin care se aplică sancțiunea prevăzută la alin. (1) lit. b) membrul sancționat poate formula contestație la Consiliul Director, în termen de 10 zile de la data comunicării acesteia. Decizia pronunțată în contestație de Consiliul Director este definitivă.
- (13)** Măsura aplicării sancțiunilor, rămasă definitivă, se publică pe pagina web a Asociației, prin grija Președintelui Asociației.
- (14)** Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), aplicate potrivit prevederilor prezentului articol, sunt valabile pe timp de un an de la data aplicării lor.

(15) Măsura retragerii calității de membru asociat al Asociației poate fi dispusă prin decizie a Consiliului Director, împotriva celui care se află într-una din următoarele situații:

- a)** Desfășoară activități contrare obiectivului Asociației;
- b)** Dăunează, în orice fel, intereselor fundamentale ale Asociației;
- c)** Săvârșește o abatere gravă și cu consecințe pe durată imprezibilă, sau săvârșește o nouă abatere în termen de un an de la data la care a fost sancționat cu avertisment.

Art. 15

(1) Calitatea de membru permanent poate fi retrasă, la propunerea Consiliului Director, de Adunarea Generală celui care:

- a)** Se află într-una din situațiile prevăzute la art. 14;
- b)** În decurs de doi ani consecutivi nu participă la niciuna dintre sesiunile Adunării Generale;
- c)** În același interval de timp, deși i se solicită aceasta de către Consiliul Director sau de Președintele Asociației, nu participă, în absența unor impedimente obiective, la nicio acțiune a Asociației.

(3) Calitatea de membru senior sau de membru onorific poate fi retrasă de Adunarea Generală în situațiile prevăzute la art. 14 din prezentul statut, dacă faptele în cauză sunt săvârșite în mod repetat.

Art. 16

Calitatea de membru permanent sau cea de membru senior se pierde, de drept, în cazul neachitării cotizației anuale în termen de o lună de la termenul de plată. În acest caz, pierderea calității de membru se constată prin decizia Consiliului Director.

Capitolul V

Conducerea și controlul Asociației

Art. 17

Organele Asociației sunt:

- a)** Adunarea Generală;
- b)** Consiliul Director;
- c)** Președintele Asociației (cu rol de director);
- d)** Comisia de Admitere și de Disciplină;
- e)** Comisia de Organizare;
- f)** Colegiul;
- g)** Cenzorul.

Secțiunea I

Adunarea Generală

Art. 18

(1) Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației și este alcătuită din totalitatea membrilor permanenți, membrilor seniori și a membrilor onorifici ai Asociației.

(2) Adunarea Generală hotărăște în următoarele chestiuni:

a) Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) Aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director;

c) Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

d) Retragerea calității de membru permanent, a celei de membru senior sau de membru onorific, cu respectarea prevederilor prezentului statut;

e) Modificarea statutului Asociației;

f) Dizolvarea și lichidarea Asociației;

g) Orice alte atribuții de competența sa prevăzute de lege sau prin prezentul statut.

Art. 19

(1) Adunarea Generală se întrunește o dată pe an, de regulă în primul semestru;

(2) În cazuri excepționale, Adunarea Generală poate fi convocată oricând, la inițiativa Consiliului Director sau la cererea unei treimi din numărul total al membrilor care compun Adunarea Generală a Asociației.

Art. 20

(1) Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director, prin Președinte, printr-o înștiințare scrisă care va cuprinde data, locul și ordinea de zi a adunării și care va fi trimisă membrilor prin poștă electronică cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru aceasta. În cazul prevăzut la art. 20 alin. 2 convocarea va fi trimisă cu cel puțin 20 de zile înainte.

(2) Prin înștiințarea pentru prima Adunare Generală se va putea comunica și data celei de-a doua adunări, pentru cazul în care cea dintâi nu se va putea ține din cauza neîntrunirii cvorumului de prezență statutar, care nu va putea fi mai devreme de 7 zile de la data primei adunări și nu mai târziu de 60 de zile de la aceasta.

(3) Schimbarea adresei de email nu va putea fi invocată de membrii care nu au comunicat în scris această modificare secretariatului Consiliului Director.

(4) În baza cererii adresată Consiliului Director și depusă în scris la registratura Asociației cu cel puțin 20 de zile înainte de data stabilită pentru ținerea Adunării Generale sau, în cazul prevăzut la art. 20 alin. (2), cu cel puțin 10 zile înaintea acestei date, membrii care compun Adunarea Generală pot solicita introducerea și a altor puncte pe ordinea de zi a adunării. Ordinea de zi completată cu propunerile formulate se comunică membrilor prin poștă electronică cu cel puțin 5 zile înainte de data adunării.

Art. 21

(1) La lucrările Adunării Generale pot participa, fără drept de vot, și persoane invitate de Consiliul Director.

(2) Alte persoane pot participa la lucrările Adunării Generale numai cu acordul acesteia, exprimat prin vot înainte de intrarea în ordinea de zi a ședinței.

Art. 22

- (1) La prima convocare Adunarea Generală este statutar constituită cu prezența a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor care o compun.
- (2) La a doua convocare, Adunarea Generală va fi considerată întrunită statutar indiferent de numărul celor prezenți.

Art. 23

- (1) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea Asociației sau modificarea statutului acesteia, care se iau cu o majoritate de două treimi din numărul celor prezenți.
- (2) Dreptul de vot nu poate fi cedat.
- (3) La Adunarea Generală membrii nu pot fi reprezentați.

Art. 24

- (1) Ședințele Adunării Generale sunt prezidate de Președintele Consiliului Director sau, în lipsa acestuia, de un vicepreședinte sau de un membru al Consiliului Director.
- (2) Adunarea Generală va alege dintre membrii prezenți unul până la trei secretari care verifică lista de prezență, procesul-verbal întocmit de secretariatul tehnic pentru constatarea prezenței și îndeplinirea condițiilor statutare pentru ținerea adunării.
- (3) Adunarea Generală poate hotărî ca operațiunile prevăzute la alin. (2) să fie supravegheate sau îndeplinite de un notar public, pe cheltuiala Asociației.
- (4) Procesul-verbal al ședinței Adunării Generale se întocmește de unul dintre secretari, acesta putând fi asistat în acest scop de secretariatul tehnic. Suplimentar, dezbaterile vor fi înregistrate pe suport electronic. Înregistrările ședințelor Adunării Generale se arhivează.
- (5) Președintele de ședință desemnează dintre colaboratorii sau membrii Asociației unul sau mai mulți secretari care să participe la realizarea operațiunilor prevăzute în alineatele precedente.
- (6) După constatarea îndeplinirii cerințelor legale și statutare pentru ținerea Adunării Generale, poate începe dezbaterile ordinii de zi.
- (7) Cu excepția cazului în care toți membrii prezenți sunt de acord cu aceasta, nu pot fi adoptate hotărâri asupra unor puncte de pe ordinea de zi care nu au fost publicate potrivit prevederilor art. 20.

Art. 25

- (1) Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis.
- (2) Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului Director, precum și pentru revocarea acestora sau luarea hotărârilor privind răspunderea organelor de conducere și control ale Asociației.

Art. 26

- (1) Procesul verbal al ședinței, semnat de președintele de ședință și de secretar, va constata îndeplinirea cerințelor de convocare, data și locul ședinței Adunării Generale,

membrii prezenți, dezbaterile în rezumat și hotărârile luate, iar la cererea membrilor prezenți, declarațiile făcute de ei în cadrul ședinței.

(2) La procesul-verbal se va anexa lista cu membrii prezenți.

(3) Procesul-verbal va fi trecut în registrul ședințelor Adunării Generale.

(4) La cerere, fiecare membru absent va fi informat de secretariatul Consiliului Director cu privire la rezultatul votului și la hotărârile luate în Adunarea Generală. Aceste informații vor fi transmise prin poștă electronică tuturor membrilor Asociației, în termen de 5 zile de la data ședinței Adunării Generale.

Art. 27

Hotărârile Adunării Generale, considerate ca fiind contrare legii sau dispozițiilor prezentului statut, pot fi atacate în justiție în termen de 15 zile de la data publicării lor, potrivit dispozițiilor art. 26 alin. (4), sau de la data Adunării Generale, după caz, de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință.

Secțiunea II

Consiliul Director

Art. 28

(1) Consiliul Director conduce activitatea Asociației în intervalul dintre întrunirile Adunării Generale și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) Mandatul Consiliului Director este de 2 ani.

(3) Consiliul Director este compus din 4 membri de drept și 5 membri aleși, cu excepția primilor doi ani de la înființare, când primul Consiliu Director este compus numai din membri fondatori, cu excepția cenzorului, care nu poate fi membru în Consiliul Director.

(4) Au calitatea de membru de drept în Consiliul Director: câte 3 membrii fondatori ai Asociației prin rotație alfabetică și Președintele Asociației. Dacă Președintele Asociației este și membru fondator și a ajuns la rândul său în rotație, îi va lua locul următoarea persoană în ordine alfabetică.

(5) Membrii Consiliului Director se aleg prin vot de către Adunarea Generală.

(6) Președintele Asociației deține de drept calitatea de președinte al Consiliului Director.

(7) Pentru început, Consiliul Director alege un președinte, un vicepreședinte, un secretar și un trezorier. Aceștia sunt:

Presedinte - ACHIRILOAIE RAREȘ-PETRU,

Vicepresedinte - IOVAN IULIAN-IOAN-ANDREI,

Secretar - ROȘU DIANA-ANDREEA,

Trezorier - CRĂIUȚ LISA.

(8) În cazul retragerii unui membru ales sau al imposibilității sale permanente de a exercita această calitate, locul liber va fi ocupat prin cooptare, care trebuie validată de următoarea Adunare Generală. Persoana cooptată ca membru va fi aleasă cu majoritatea voturilor membrilor rămași ai Consiliului Director.

(9) Nu pot fi aleși sau numiți membri în Consiliul Director persoane care ocupă funcții de conducere în structuri politice naționale.

Art. 29

În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

- a)** Urmărește îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și controlează administrația și gestiunea Asociației;
- b)** Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, strategia anuală și proiectul programelor asociației;
- c)** Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d)** Stabilește cuantumul cotizației anuale ce se plătește de membrii.
- e)** Validează hotărârile Comisiei de Admitere și de Disciplină privind aprobarea cererilor de acordare a calității de membru și soluționează contestațiile formulate împotriva hotărârilor prin care Comisia de Admitere și de Disciplină respinge cererile de acordare sau de reînnoire a calității de membru;
- f)** Soluționează contestațiile împotriva hotărârilor pronunțate de Comisia de Admitere și de Disciplină prin care s-a aplicat sancțiunea avertismentului;
- g)** Acordă calitatea de membru onorific al Asociației persoanelor eligibile;
- h)** Decide retragerea calității de membru asociat în cazul prevăzut la art. 14 din prezentul statut și constată pierderea calității de membru permanent sau de membru senior în cazul prevăzut la art. 16 din prezentul statut;
- i)** Propune Adunării Generale retragerea calității de membru permanent, membru senior sau membru onorific a unor persoane;
- j)** Formulează propuneri Adunării Generale privind alegerea sau revocarea persoanelor din organele de conducere, cu excepția membrilor de drept;
- k)** Adoptă Regulamentele Asociației precum și orice alte norme interne privind organizarea și funcționarea Asociației sau a structurilor sale;
- l)** Decide asupra implicării Asociației în proiecte naționale sau internaționale;
- m)** Aprobă încheierea contractelor Asociației cu alte părți;
- n)** Urmărește buna desfășurare a activității Asociației;
- o)** Poate constitui comitete speciale care să-i prezinte rapoarte și informații în legătură cu orice activitate a Asociației;
- s)** Decide asupra stabilirii de contacte cu alte asociații sau organizații similare din țară sau străinătate;
- p)** Conferă distincții, diplome și insigne și acordă recompense participanților la activitățile organizate de Asociație, care se evidențiază în astfel de activități;
- q)** Verifică periodic evidența membrilor Asociației și, în cazul în care constată modificări, dispune înregistrarea acestora la instanța competentă;
- r)** Îndeplinește orice alte atribuții legate de coordonarea activității Asociației și de valorificarea mijloacelor de care dispune acesta precum și cele stabilite de Adunarea Generală.

Art. 30

(1) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul Director emite hotărâri.

(2) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții de execuție:

a) să încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

b) să îndeplinească alte atribuții ale Consiliului Director, prevăzute prin prezentul statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 31

(1) Consiliul Director se întrunește trimestrial, în ședință ordinară, precum și ori de câte ori este nevoie, în ședință extraordinară, la sediul Asociației sau într-un alt loc stabilit de către Președintele Asociației, precum și în format online prin videoconferință, respectiv cu participare mixtă fizică și online.

(2) Convocarea ședinței ordinare a Consiliului Director se face de președinte, iar în lipsa acestuia de vicepreședinte sau secretar, prin notă telefonică sau poștă electronică, cu cel puțin 7 zile înainte de data fixată.

(3) Ședințele extraordinare ale Consiliului Director pot fi convocate prin aceleași modalități ca mai sus, la cererea președintelui sau a cel puțin trei membri ai Consiliului Director, cu cel puțin 3 zile înainte de data fixată.

(4) Dacă toți membrii Consiliului Director sunt prezenți și de acord cu aceasta, ședințele Consiliului Director pot fi ținute fără îndeplinirea cerințelor de convocare prevăzute mai sus.

(5) Consiliul Director deliberază, în mod valabil, în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu majoritatea celor prezenți. În caz de paritate votul președintelui Consiliului Director va fi decisiv.

(6) La ședințele Consiliului Director membrii de drept vor putea fi reprezentați în baza unei împuterniciri, în care vor fi precizate limitele mandatului persoanei împuternicite. Ceilalți membri nu vor putea fi reprezentați.

(7) Președintele Asociației nu are drept de vot în problemele ce țin de activitatea sa în această funcție.

Art. 32

(1) Consiliul Director adoptă decizii și emite hotărâri prin vot, cu majoritatea membrilor săi prezenți.

(2) Deliberările și deciziile Consiliului Director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

Secțiunea III

Președintele Asociației

Art. 33

(1) Coordonarea activității Asociației este asigurată de Președintele Asociației, numit de Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director.

(2) Candidatul pentru funcția de Președinte trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- b) să fie absolvent cu diplomă de licență a învățământului superior;
- c) să fie membru permanent sau membru senior al Asociației la momentul propunerii Consiliului Director;
- d) să nu aibă antecedente penale sau mențiuni în cazierul fiscal;
- e) să fie apt din punct de vedere medical și psihologic pentru exercitarea funcției.

Art. 34

(1) Președintele Asociației are calitatea de administrator și este abilitat să conducă și să coordoneze întreaga activitate curentă a Asociației în conformitate cu prevederile legale, în care scop:

- a) Asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director;
- b) Reprezintă Asociația în relațiile publice;
- c) Urmărește și controlează realizarea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli și ia măsuri operative de îndeplinire a acestora;
- d) Ia măsuri de organizare și exercitare a controlului financiar;
- e) Pune în aplicare Regulamentele Asociației precum și orice alte norme interne adoptate de Consiliul Director și controlează respectarea acestora;
- f) Decide asupra angajării personalului și colaboratorilor și a desfacerii contractului de muncă și întocmește formalitățile legale în acest sens;
- g) Semnează, în numele Asociației, contractul colectiv de muncă, contractele individuale de muncă și stabilește, prin negocieri individuale cu salariații și colaboratorii, nivelul de remunerație al acestora precum și fișele posturilor;
- h) Negociază și semnează contracte privind utilitățile, întreținerea și reparațiile curente ale clădirilor și a celorlalte bunuri mobile și imobile ale Asociației;
- i) Încheie acte juridice prin care Asociația dobândește proprietatea sau folosința unor mijloace fixe, utilaje sau obiecte de inventar necesare activității curente și de întreținere a Asociației;
- k) Aduce la îndeplinire operațiunile de anulare a legitimațiilor de membru, în condițiile prevăzute prin prezentul statut;
- l) Aplică sancțiunea cu ordin observator, în condițiile prevăzute prin prezentul statut;
- m) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în sarcina sa prin prezentul statut sau stabilite, cu respectarea limitelor de competență, de Consiliul Director;
- n) Transmite atenționări membrilor permanenți și membrilor seniori cu privire la întârzierea plății cotizației.

(2) În activitatea sa, președintele este sprijinit de către vicepreședintele și secretarul Consiliului Director, cărora le delegă atribuții de coordonare în anumite domenii.

(3) Cu aprobarea prealabilă a Consiliului Director, Președintele Asociației, în conformitate cu prevederile legale:

- a) Stabilește statutul de funcționari al personalului salariat al Asociației, nivelurile de salarizare și structura organizatorică;
- b) Negociază contracte privind realizarea de investiții, precum și convenții de asociere;
- c) Negociază contracte de sponsorizare, contracte de închiriere și alte convenții și angajează legal Asociația în relațiile cu persoanele fizice și juridice române și străine;

d) Negociază contracte privind obținerea de credite pentru finanțarea investițiilor sau a lucrărilor de dezvoltare și modernizare a bazei materiale a Asociației.

(3) Cu aprobarea Consiliului Director, Președintele Asociației semnează contractele și convențiile menționate la alin. (3) lit. b) - d).

(4) Raporturile de colaborare specifice funcției de administrare a Asociației, cu autoritățile precum și cu persoanele fizice sau juridice române se încheie și se execută de către Președintele Asociației.

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele emite decizii.

Secțiunea IV

Comisia de Admitere și de Disciplină

Art. 35

(1) Comisia de Admitere și de Disciplină are următoarele competențe:

a) Aprobă cererile de acordare sau de reînnoire a calității de membru asociat, membru permanent și membru senior;

b) Coordonează operațiunile de emiteră a legitimațiilor pentru membrii Asociației, indiferent de categorie în condițiile stabilite de Consiliul Director;

c) Urmărește plata de către membrii Asociației a cotizației și sesizează Consiliul Director asupra cazurilor în care devin incidente prevederile art. 17 din prezentul statut;

d) Urmărește respectarea Regulamentelor Asociației de către membrii acestuia, indiferent de categorie;

e) Aplică sancțiunea avertismentului, cu respectarea dispozițiilor prezentului statut;

f) Soluționează contestațiile împotriva aplicării de către Președintele Asociației a sancțiunii cu ordin observator;

g) Propune Consiliului Director retragerea calității de membru asociat a unor persoane;

h) Sesizează Consiliul Director asupra împrejurărilor care justifică retragerea calității de membru permanent, membru senior sau membru onorific a unor persoane;

i) Urmărește procedura de recuperare a legitimațiilor de membru permanent, membru senior sau membru onorific de la persoanele cărora le-a încetat această calitate în baza prevederilor prezentului statut;

j) Publică pe pagina web a Asociației legitimațiile declarate nule prin decizie a Consiliului Director în baza prevederilor prezentului statut.

Art. 36

(1) În exercitarea atribuțiilor sale, Comisia de Admitere și de Disciplină emite hotărâri.

(2) Hotărârile Comisiei de Admitere și de Disciplină privind respingerea cererilor de acordare sau de reînnoire a calității de membru asociat sau a cererilor de acordare a calității de membru permanent pot fi atacate cu contestație la Consiliul Director.

(3) Decizia pronunțată de Consiliul Director în soluționarea contestației este definitivă.

Art. 37

(1) Comisia de Admitere și de Disciplină este desemnată odată cu Consiliul Director și este compusă din trei membri: un vicepreședinte al Consiliului Director, care este și președintele comisiei, respectiv doi alți membri ai Consiliului Director.

(2) Mandatul membrilor Comisiei de Admitere și de Disciplină este de doi ani.

(3) Vicepreședintele și membrii Consiliului Director care fac parte din Comisia de Admitere și de Disciplină sunt aleși de Consiliul Director în ședința de constituire a acestui din urmă organ, imediat după alegerea vicepreședintelui și a secretarului Consiliului Director, cu majoritatea celor prezenți.

(4) Secretariatul Comisiei de Admitere și de Disciplină este asigurat de un membru al Asociației, desemnat de Președinte.

Art. 38

(1) În cazul retragerii unui membru al Comisiei de Admitere și de Disciplină sau al imposibilității pentru acesta de a-și continua activitatea, Consiliul Director va numi un nou membru în locul rămas vacant, al cărui mandat va dura până la expirarea mandatului membrului înlocuit.

(2) Membrii Comisiei de Admitere și de Disciplină pot fi revocați de Consiliul Director pentru motive întemeiate. În acest caz, prevederile alin. (1) se aplică prin asemănare.

(3) Modul de funcționare al Comisiei de Admitere și de Disciplină este stabilit prin Regulamentul adoptat de Consiliul Director.

Art. 39

Până la data dezbaterii de către Comisia de Admitere și de Disciplină a cererii unei persoane de acordare a calității de membru, Președintele Asociației va putea acorda petentului un drept provizoriu de acces la acțiunile Asociației.

Secțiunea V

Comisia de Organizare

Art. 40

(1) Organizarea acțiunilor Asociației, precum și implicarea Asociației în ceea ce privește organizarea activităților comune cu alte entități, conform deciziilor Consiliului Director, este responsabilitatea Comisiei de Organizare.

(2) Comisia de Organizare este desemnată odată cu Consiliul Director, fiind compusă din secretarul Consiliului Director, care este și președintele comisiei, respectiv 2-6 membri ai Asociației care pot sau nu să fie membri ai Consiliului Director. Numărul membrilor este decis de către Președintele Consiliului Director.

(3) Comisia de Organizare poate coopta pentru organizarea unor acțiuni de anvergură un număr mai mare de membri ai Asociației, cu aprobarea prealabilă Consiliului Director.

Art. 41

(1) În realizarea competențelor sale, Comisia de Organizare:

- a) Se asigură de organizarea Adunărilor Generale alături de Consiliul Director, conform convocărilor acestuia;
 - b) Propune strategii de acțiuni și evenimente Consiliului Director;
 - c) Poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
 - d) Îndeplinește orice alte atribuții specifice prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- (2) În scopul îndeplinirii atribuțiilor mai sus menționate, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Director, Comisia de Organizare poate contracta servicii externe.

Secțiunea VI

Colegiul

Art. 42

- (1) Colegiul Asociației este un organ consultativ care funcționează cu titlu onorific în paralel cu Consiliul Director.
- (2) Colegiul transmite recomandări și observații privind buna organizare a Asociației, precum și privind strategia de dezvoltare a acesteia, Președintelui Asociației și membrilor Consiliului Director.
- (3) Colegiul este format din membrii onorifici care își manifestă interesul pentru a activa în această structură, propunerea de numire fiind agreată în cadrul Consiliului Director.
- (4) Numărul membrilor Colegiului este egal sau mai mic cu cel al Consiliului Director. Lucrările Colegiului sunt conduse de către un președinte de ședință, votat dintre membrii acestuia.
- (5) Colegiul se reunește de câte ori este nevoie, la cererea Consiliului Director. Membrii Consiliului Director pot lua parte la lucrările Colegiului.

Secțiunea VII

Cenzorul

Art. 43

- (1) Cenzorul Asociației are drepturile și obligațiile prevăzute în O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, precum și în celelalte acte normative care reglementează activitatea sa profesională exercitând controlul financiar intern al Asociației.
- (2) Cenzorul este ales de adunarea generală pentru un mandat nedeterminat. Acesta este: **LUCA ALEXANDRU-GABRIEL**.
- (3) Cenzorul poate renunța la funcția pe care o exercită în cadrul Asociației cu un preaviz scris de 60 de zile calendaristice, cu confirmare de primire.

Capitolul VI

Finanțele Asociației

Art. 44

- (1) Trezorerul organizează activitatea financiar-contabilă și elaborează bugetul de venituri și cheltuieli al Asociației.
- (2) Activitatea trezorerului este verificată și avizată de către cenzor.
- (3) Trezorerul îndeplinește orice alte atribuții specifice prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Capitolul VII

Reprezentarea și Răspunderea

Art. 45

- (1) Asociația este reprezentată legal de către președintele Consiliului Director.
- (2) Președintele Consiliului Director poate delega prerogativa reprezentării legale a Asociației vicepreședintelui sau altui membru al Consiliului Director.
- (3) În alte cazuri decât cele prevăzute în atribuțiile Președintelui Asociației, Consiliul Director, prin decizie, poate împuternici pe acesta să reprezinte și să acționeze în numele Asociației, cu precizarea limitelor împuternicirii.

Art. 46

Membrii Asociației, indiferent de categoria din care fac parte, inclusiv membrii fondatori, precum și salariații și colaboratorii Asociației nu au niciun drept asupra patrimoniului Asociației.

Art. 47

Niciun membru al Asociației, indiferent de categorie, nu poate fi tras la răspundere, pe motiv că este afiliat acesteia, pentru datorii sau obligații ale asociației, în lipsa unei promisiuni sau a unui acord expres al său, date în formă scrisă, că a acceptat o astfel de răspundere.

Capitolul VIII

Patrimoniul, Veniturile și Cheltuielile Asociației

Art. 48

Întregul patrimoniu este evidențiat și păstrat, în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și este folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acestuia.

Patrimoniul inițial al Asociației este alcătuit din activul patrimonial constituit prin aportul în bani al membrilor fondatori, în cuantum de 200 de lei.

Art. 49

Veniturile Asociației provin din:

- a) Cotizațiile plătite de membrii asociați, membrii permanenți și membrii seniori;
- b) Încasări din activitățile desfășurate;
- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasamentele disponibile în condițiile legale;
- d) Venituri realizate din activități economice și/sau comerciale directe desfășurate în condițiile art. 48 din prezentul statut;
- e) Donații, sponsorizări sau legate;
- f) Resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) Proiecte cu finanțare nerambursabilă din surse interne sau externe;
- h) Contracte de consultanță;
- i) Elaborarea studiilor de cercetare;
- i) Alte venituri prevăzute de lege.

Art. 50

Asociația poate desfășura orice activități economice și/sau comerciale directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au strânsă legătură cu scopul său principal.

Art. 51

Cheltuielile se efectuează cu aprobarea Consiliului Director sau, după caz, a Președintelui Asociației, potrivit prevederilor legale, în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli.

Capitolul VIII

Dispoziții Finale

Art. 52

Asociația se poate dizolva sau lichida potrivit legii și prezentului statut.

Art. 53

În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi distribuite potrivit legii.

Art. 54

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

Art. 55

Asociația Tinerilor din Administrația Publică împuternicește pe oricare din persoanele nominalizate mai jos să desfășoare activitățile necesare dobândirii personalității juridice, precum și de a înregistra asociația la organele fiscale teritoriale:

- ACHIRILOAIE RAREȘ-PETRU,

- NECULA DANIELA-IOANA și
- ROȘU DIANA-ANDREEA.

Prezentul statut reprezintă întocmai acordul de voință al membrilor fondatori, a fost încheiat azi, 26.09.2022 în șapte exemplare.

MEMBRI FONDATORI,

ACHIRILOAIE RAREȘ-PETRU,

COVACIU ALEXANDRU,

CRĂIUȚ LISA,

ENE ADINA,

GHEORGHE MARIA,

IOVAN IULIAN-IOAN-ANDREI,

LUCA ALEXANDRU-GABRIEL,

NECULA DANIELA-IOANA,

ROȘU DIANA-ANDREEA,

ZAHARIA FLORIN-ALEXANDRU.